

## فرایند استخدام نیروی انسانی

بررسی و نیازسنجی منابع انسانی توسط بیمارستان و اعلام به مدیریت توسعه سازمان و تایید آن توسط امور اداری و تشکیلات و رئیس دانشگاه و درخواست به وزارت بهداشت

مجوز، قوانین و بخشنامه های مربوطه از طرف وزارت بهداشت صادر می گردند

چاپ آگهی استخدامی و قرار دادن فرم ثبت نام در سایت دانشگاه

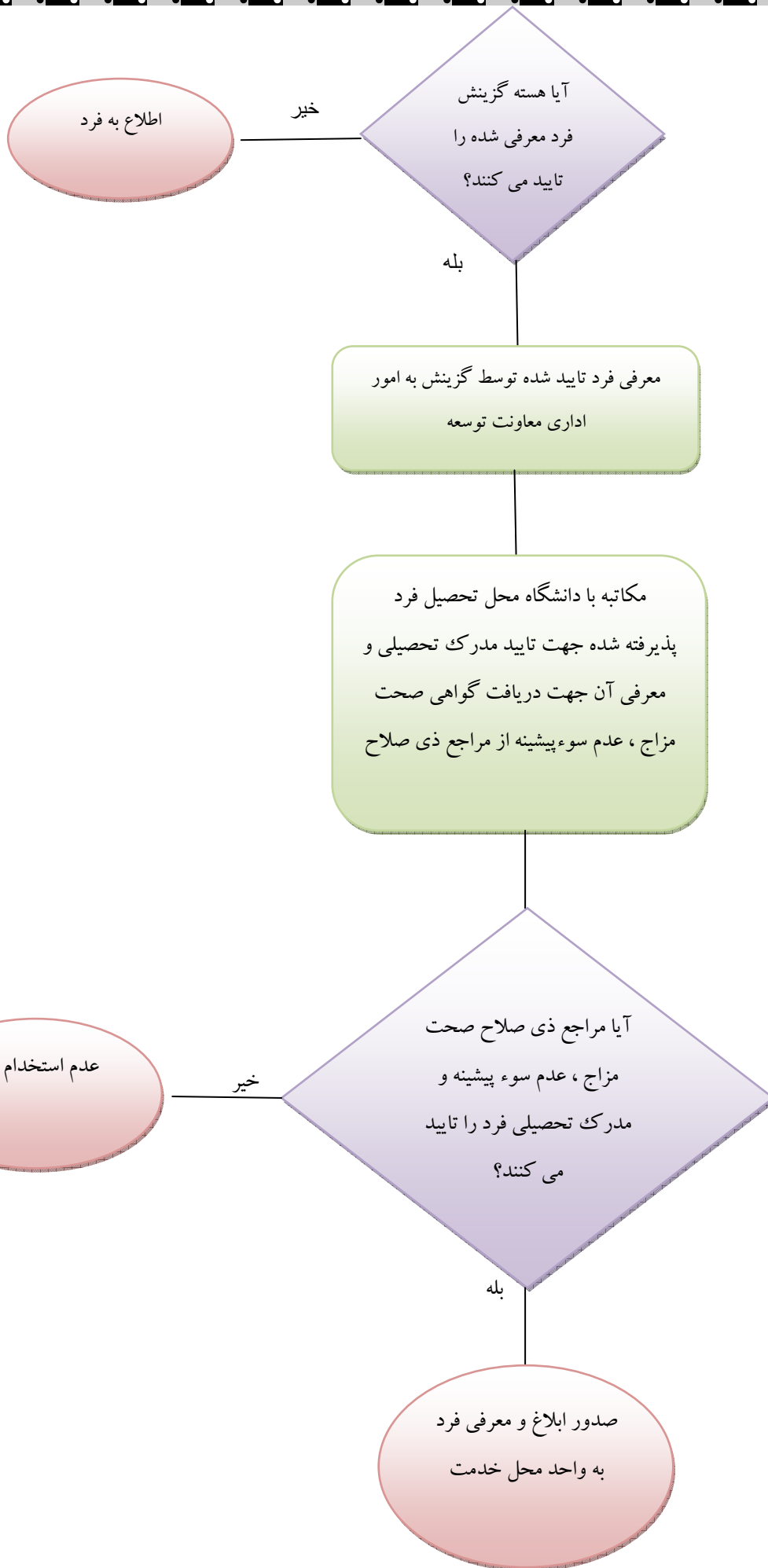
برگزاری آزمون استخدامی توسط دانشگاه

قبولی در آزمون استخدامی  
خیر

اعلام نتیجه به فرد متقاضی

مراجعه فرد قبول شده به امور اداری ستاد دانشگاه و بررسی مستندات و مدارک آن و در صورت داشتن شرایط لازم معرفی به هسته گزینش دانشگاه توسط کارشناس امور اداری ستاد

ادامه در صفحه بعد



## فرایند بکارگیری نیروی طرحی

مکاتبه جهت اعلام نیاز به نیروی  
طرحی به معاونت درمان یا معاونت  
توسعه (حسب مورد)

دریافت مجوز و دستورالعمل بکارگیری  
نیروهای طرحی از وزارت بهداشت

مراجعه فرد متقاضی به واحد طرح معاونت  
توسعه و تکمیل مدارک

استعلام و دریافت تاییدیه از دانشگاه محل  
تحصیل

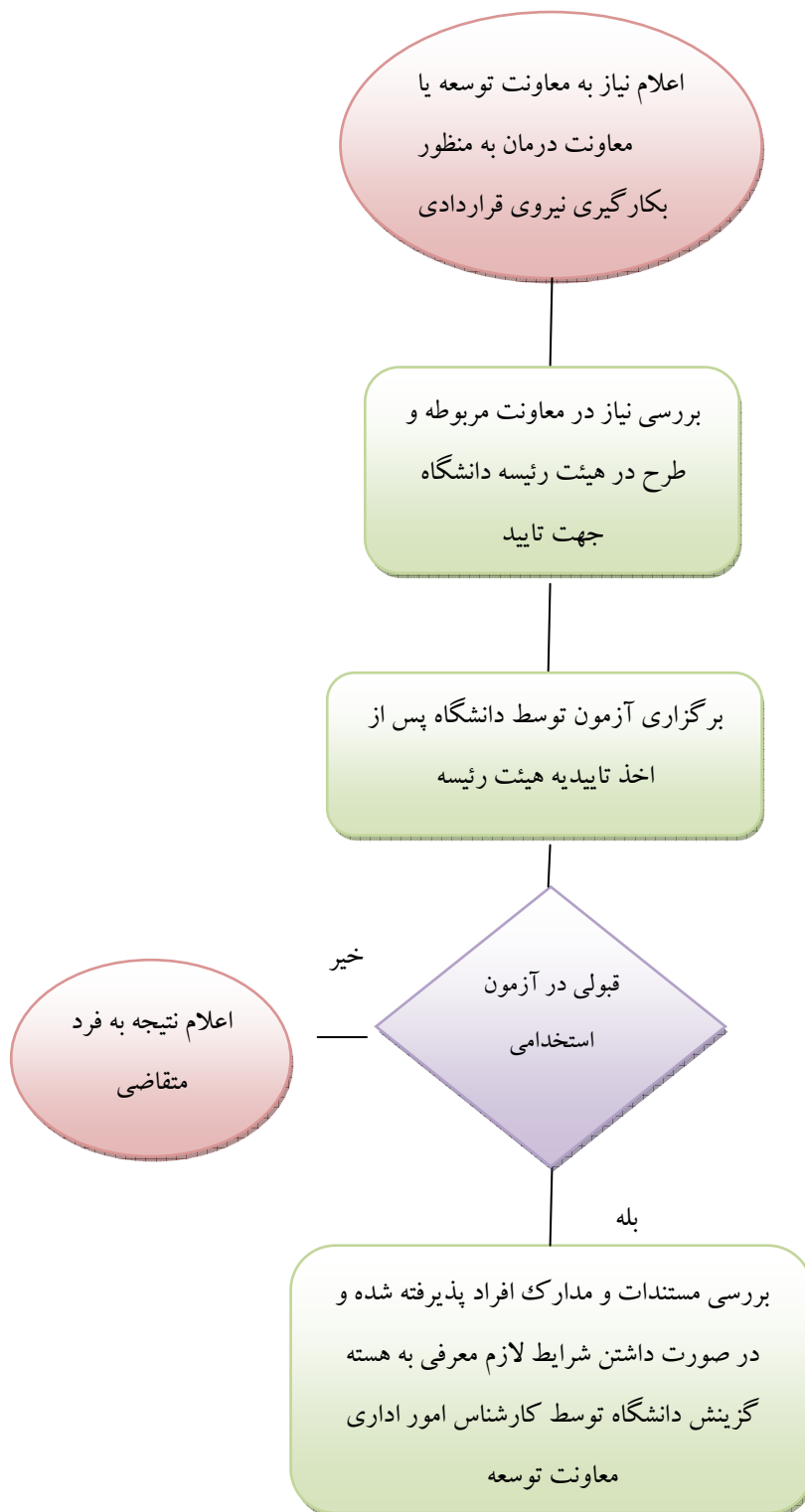
معرفی به معاونت مربوطه جهت تعیین محل  
خدمت متقاضی

تعیین محل خدمت توسط معاونت مربوطه و  
اعلام به معاونت توسعه

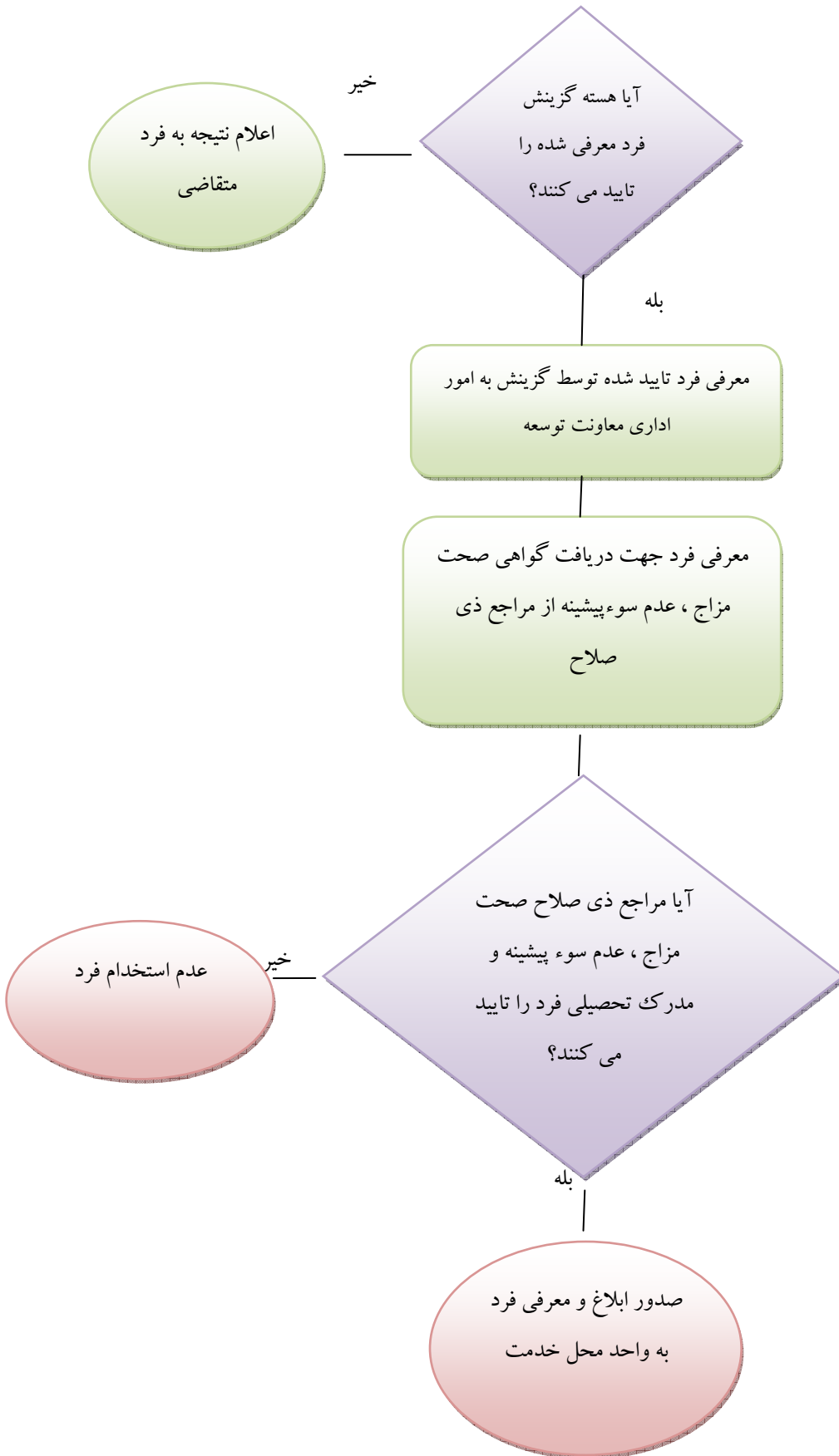
صدور معرفینامه و معرفی فرد به واحد مربوطه  
جهت شروع بکار

اعلام شروع بکار فرد مشمول به  
معاونت توسعه جهت صدور حکم

## فرایند بکارگیری نیروی قراردادی



ادامه در صفحه بعد



## فرایند انتصاب

درخواست  
کارمند

پرونده و سوابق خدمتی توسط  
کارگزینی بررسی و تهیه خلاصه

آیا کارمند شرایط  
احراز لازم را دارا  
می باشد؟

خیر

اعلام به فرد متقاضی و  
بایگانی درخواست

بله

ارجاع درخواست به معاونت مربوطه  
جهت اظهار نظر

آیا معاونت مربوطه  
با انتصاب کارمند  
موافقت می نماید؟

خیر

بله

ادامه در صفحه بعد

اعلام موافقت به بیمارستان و مکاتبه با  
معاونت پشتیبانی توسط بیمارستان جهت  
طرح موضوع در کمیته اجرایی طرح  
طبقه بندی مشاغل

آیا انتصاب کارمند در کمیته  
طبقه بندی مشاغل مورد  
موافقت قرار گرفته است؟

اعلام نتیجه کمیته  
به بیمارستان و  
بایگانی

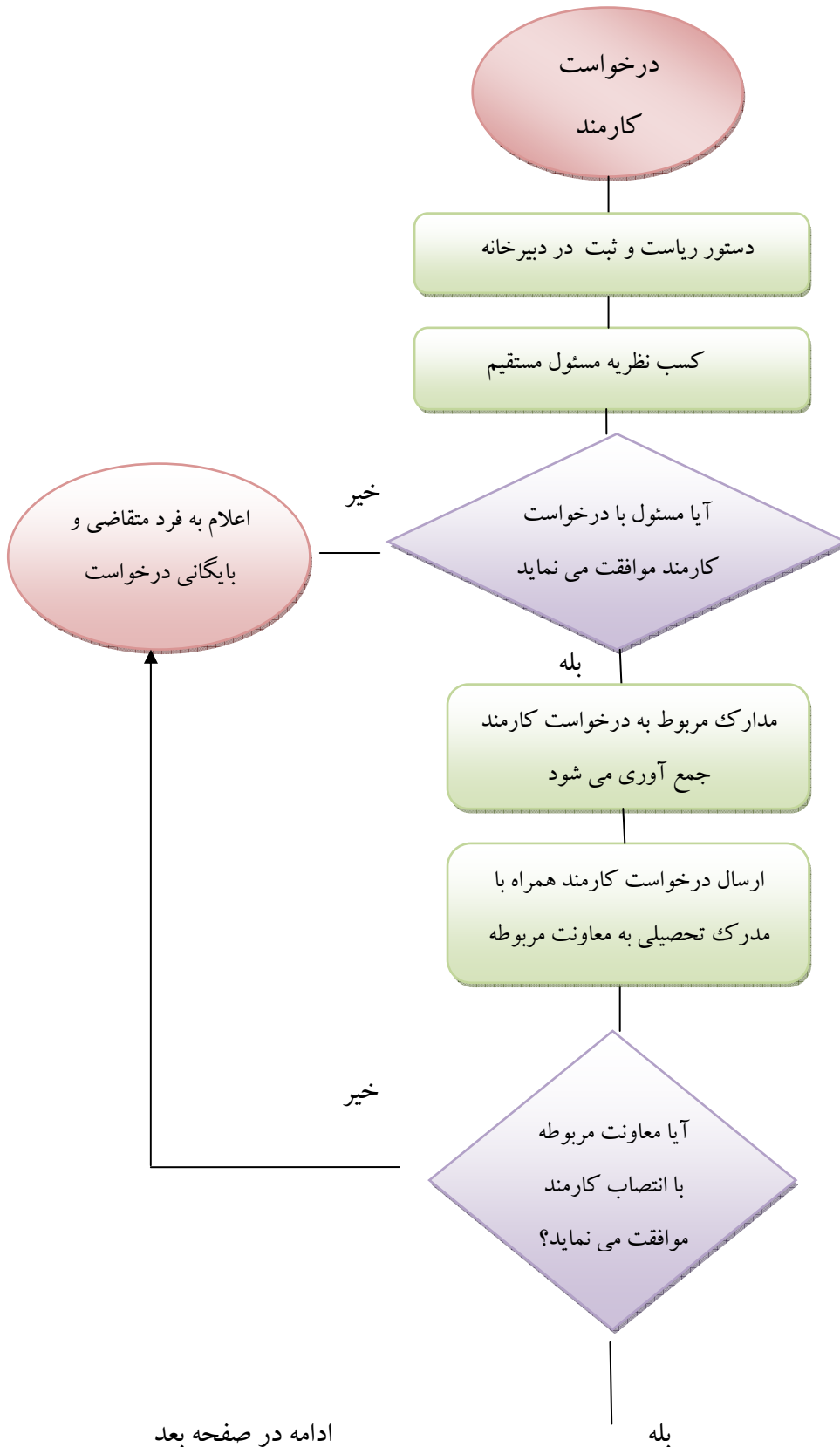
خیر

بله

تهیه ، تنظیم و ابلاغ صورت جلسه توسط دبیر کمیته  
طبقه بندی مشاغل به کارگزینی بیمارستان جهت  
صدور حکم

صدور حکم ، پاراف و ارسال  
یک نسخه از حکم به امور مالی  
جهت تامین اعتبار و تحویل یک  
نسخه از حکم به کارمند

## فرایند اعمال مدرک تحصیلی





اعلام موافقت به بیمارستان و مکاتبه با  
مدیر توسعه توسط بیمارستان جهت  
طرح موضوع در کمیته اجرایی طرح  
طبقه بندی مشاغل

آیا انتصاب کارمند در کمیته  
طبقه بندی مشاغل مورد  
موافقت قرار گرفته است؟

اعلام نتیجه کمیته  
به بیمارستان و  
بایگانی

خیر

بله

اخذ تاییدیه تحصیلی از دانشگاه محل تحصیلی

تهیه ، تنظیم و ابلاغ صورت جلسه توسط دبیر کمیته  
طبقه بندی مشاغل و ارسال به بیمارستان جهت  
صدور حکم

صدور حکم و پاراف آن توسط امور اداری و  
ارسال به ریاست جهت امضا

امضا حکم توسط ریاست و ارسال  
یک نسخه از حکم به امور مالی  
جهت تامین اعتبار

آخرین به روزرسانی: ۹۴/۰۵/۰۵